

(재)한국전통문화전당 공고 제2024-2호

## 2024년 제1회 (재)한국전통문화전당 직원(일반직) 채용 공고

2024년도 제1회 (재)한국전통문화전당 직원(일반직) 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 01월 15일

### 재단법인 한국전통문화전당 원장

#### 1. 채용개요

- 가. 채용인원 : 총 1명  
나. 채용직급 : 일반직(5급-1명)  
다. 채용기간 : 근로개시일부터 정년(만60세)까지  
※ 3개월 수습기간을 둔다.  
라. 채용분야 및 업무내용

채용분야	직급(직책)	업무내용
문화예술 행정	5급(주임)	<ul style="list-style-type: none"><li>문화예술 사업 기획 및 프로그램 기획·운영</li><li>문화예술분야 사업 추진</li><li>일반 사무행정 및 전당에서 지정하는 업무</li></ul>

- 마. 채용방법 : 공개경쟁 채용

#### 2. 근무조건

- 가. 근무조건

채용분야	근무시간	급여
문화예술 행정	주5일/ 1일 8시간 근무	(재)한국전통문화전당 보수규정에 따름 ※ 일반직 5급 연봉 하한액 : 21,800천원 (경력산정 별도)

※ 기타 보수(수당 등)는 한국전통문화전당 규정에 따름

나. 후생복지 : 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입지원

다. 근무지 : 전주시 완산구 현무1길 20 (재)한국전통문화전당

### 3. 응시자격

가. 필수 자격기준 : 「(재)한국전통문화전당 인사규정」 제31조(결격사유)에 해당하지 않는 자

1. 「지방공무원법」 제31조 결격사유에 해당하는 사람
2. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
3. 「지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률」 제9조 제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

나. 세부 자격기준

직 급	채 용 자 격 기 준
일반직 5급	- 채용분야 전공자 또는 경력을 소지한 자

※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

### 4. 채용일정

추진내용		추진일정	비고
공고기간		2024. 01. 15.(월) ~ 01. 26.(금)	11일간 (주말포함)
접수기간		2024. 01. 22.(월) ~ 01. 26.(금)18:00까지	5일간 (주말 및 점심시간 12:00~13:00 제외)
1차	서류전형	2024. 02. 01.(목)	
	서류전형 합격자발표	2024. 02. 01.(목)	홈페이지
2차	필기시험 - 일반직 (인·적성 검사)	2024. 02. 05.(월) 10:00~12:00 예정 / 오프라인	오프라인
	필기시험 합격자발표	2024. 02. 13.(화)	홈페이지
3차	면접시험	2024. 02. 19.(월)	

	<b>합격예정자 발표</b>	2024. 02. 20.(화)	홈페이지
	<b>임용등록기간</b>	2024. 02. 21.(수) ~ 02. 23.(금) 18:00까지	3일간
	<b>최종합격자 발표</b>	2024. 02. 26.(월)	홈페이지
	<b>임 명</b>	2024. 03. 04.(월)	

※ 상기일정은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

## 5. 제출서류

가. 접수기간 : 2024. 01. 22.(월) ~ 01. 26.(금) 18:00까지 / 5일간

나. 접수방법 : 방문 또는 등기우편 접수 <01. 26.(금) 18:00 도착 분까지 인정>

다. 접수장소 : (재)한국전통문화전당 사무국(55000 전주시 완산구 현무1길 20)

라. 문 의 처 : 기획경영팀 인사담당 ☎ 063-281-1513

마. 접수기간 내 제출서류

바. 접수기간 내 제출서류

- 1) 응시원서 1부 (소정양식)
- 2) 자기소개서 1부(소정양식)
- 3) 직무수행계획서(A4용지 5매 이내 분량) 1부(소정양식)
- 4) 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 5) 서약서 1부

※ 양식은 홈페이지에서 다운로드하여 사용(블라인드 채용에 따라 서류 작성 시 학력·출신지역 등 기재 금지)

6) 해당 분야 근무 관련 경력/재직증명서 각 1부(담당업무 필히 기재)

※ 채용 분야와 관련된 경력 사항이 기재된 경력(재직) 증명서, 최근 3개월 이내 서류

※ 근무부서·담당업무 주 단위 시간 등 구체적 명시, 인사담당자 성명/연락처 기재

7) 건강보험자격득실 확인서 1부

- 경력은 “상근 경력(일 8시간, 주 40시간 근무)”을 기준으로 산정

- 실무경력 인정은 경력(재직)증명서와 건강보험 자격득실 확인서상의 기간이 일치하는 기간만 인정

- 경력(재직)인정 기준 : 응시원서 제출일(포함)까지 인정

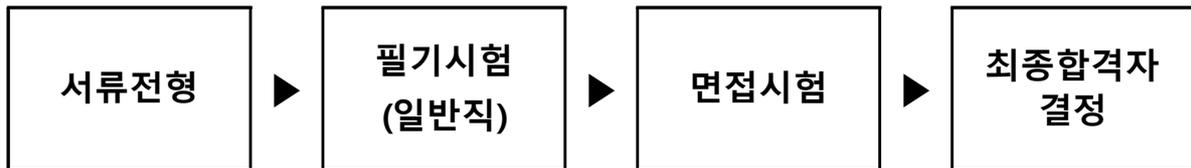
- 확인서 발급방법 : 국민건강보험공단(<http://www.nhic.or.kr/>)회원가입 → 「개인회원」으로 로그인(금융인증서 필요) → 자격득실확인서 발급

※ 단, 건강보험자격득실확인서 상 증빙이 불가능한 경력이나 근무기간이 불분명한 경우(비상근) 반드시 근무기간을 기재한 증명서 등 입증자료 제출(미제출시 불인정 될 수 있음)

나. 합격예정자 제출서류(해당자 限)

- 1) 최종학교 졸업증명서 1부
- 2) 경력증명서 및 건강보험자격득실 확인서 각 1부
  - 근무부서, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재
  - 발행처의 관인 또는 직인과 발급 확인자의 서명(연락처 포함) 포함
  - 민간 근무경력의 경우 사업자등록증 등 근무처 성격을 증명할 수 있는 자료
  - 외국에서 발행한 증명서인 경우, 공증을 득한 후 제출
- ※ 증명서가 첨부되지 않은 이력은 인정하지 않음
- 3) 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재)
- 4) 성범죄 경력 조회 동의서
- 5) 채용신체검사서 1부(공무원채용신체검사규정에 의한 의료기관 발행)
- 6) 취업보호·지원(취약계층, 보훈 등)대상자 증명서(해당자에 한함)
- 7) 가족관계증명서 1부(지원자의 부·모 기준 및 부·모의 형제자매 기준)
  - ※ 지방 출자·출연기관 인사·조직지침에 근거, 4촌 이내의 혈족·인척 확인 가능한 서류

## 6. 채용방법



### 가. 서류전형 : 적격 여부 결정

평가항목(기준)	심사내용
해당직무 응시원서 (적격 여부)	응시자의 해당 직무에 관련되는 자격·경력 등이 정해진 기준을 적격 여/부로 결정

### 나. 필기시험 : 60점 이상

시험항목	시험내용
인·적성 검사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인의 성격 특성에 대한 분석 뿐 아니라, 채용검사에서 주로 측정되는 검사 영역을 중심으로 일반 인지능력을 포괄적으로 측정</li> <li>• 인성검사 <u>신뢰도 정상 중 적합 적격자로 선발</u></li> <li>• 인성검사 적격자 중 적성검사 <u>평균 60점 이상인 자</u> 선발</li> </ul>

### 다. 면접시험 : 3개 항목 100점 만점(다자녀 가점부여)

시험항목	시험내용
면접시험	직무수행능력(50), 직원으로서 정신자세 및 가치관(30), 의사표현의 정확성 및 논리성(20)
다자녀 가정(가점 부여)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 3자녀이상 가정 중 미성년자 자녀수 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1명(만점의 3%), 2명(만점의 4%), 3명이상(만점의 5%)</li> </ul> </li> <li>· 2자녀 가정 중 미성년자 자녀수 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1명(만점의 1%), 2명(만점의 2%)</li> </ul> </li> </ul>

※ 2명 이상의 자녀를 양육하고, 그 중 1명 이상의 자녀가 만19세 미만인 가정인 다자녀가정 (우대증 발급대상자\*)

\* 다자녀 가정 정의 및 우대증 발급 대상자

- 「전주시 저출생 대책 및 출산장려 지원 조례」 제2조(정의)3, “다자녀 가정”이란 출산 또는 입양에 따라 두명 이상의 자녀를 양육하는 가정을 말한다
- 「시행규칙」 제8조(다자녀가정 우대증 발급대상) ①다자녀가정 우대증은 전주시에 주민등록이 되어 있고 출산 또는 입양으로 인하여 자녀가 2명 이상인 가정에 발급한다. 다만, 마지막 자녀가 만19세 이상인 경우에는 발급하지 아니한다.

## 7. 합격자 기준

가. 면접시험 총점 70점 이상 최고득점자 순으로 결정

나. 채용 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

다. 합격예정자는 1순위, 2순위로 결정하고, 최종합격자가 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격예정자 명단 순번에 따라 추가 차순위자를 선발

※ 합격예정자 명단 유효기간 : 3개월

라. 동점자 발생 시 취업취약계층 우선선발

※ 취업취약계층 우선선발 대상

- ‘장애인고용촉진 및 직업재활법’ 제2조에 의한 장애인
- 취업보호대상자(아래 각 항목에 해당하는 자)
  - 독립유공자예우에 관한 법률
  - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률
  - 5.18 민주유공자예우에 관한 법률
  - 특수임무수행자 지원 및 단체 설립에 관한 법률
  - 고엽제 휴유증 환자 지원 등에 관한 법률

(국가보훈처에서 발급하는 취업보호대상자로 확인받아야 함)

- ‘국민기초생활보장법’ 제2조제2호의 규정 등에 의한 기초생활보장 수급자

## 8. 기타(유의) 사항

- 가. 응시희망자는 채용자격조건 등이 적합한가를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며, 제출한 서류는 최종합격자 결정 후 14일부터 180일까지 반환청구기간 내에 본인이 방문하여 요청 시 반환하며, 반환청구 기간 경과 후 채용서류는 파기합니다.
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불가 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 해당 서류는 원본으로 제출하여야 하며(단, 자격증 사본 등은 제외) 제출 서류의 경력 및 자격이 허위로 판명될 경우 합격은 무효가 되며, 채용 후 허위 판명 시 동일하게 채용 취소합니다.
- 라. 해당 분야에 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자 발표 후 신원 조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 등 결격사유가 발견될 시 합격이 취소됩니다.
- 마. 최종합격자의 임용포기, 결격사유 발생 등의 경우 차순위 고득점자를 채용할 수 있습니다.
- 바. 필기시험의 문제와 정답은 공개하지 않습니다.
- 사. 본 공고 내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험 실시일 7일 전 까지 한국전통문화전당 홈페이지에 공고하오니 확인하시기 바랍니다.